

**Комплексный план
мероприятий по противодействию коррупции
МКДОУ № 10 г. Сетежи
На 2022 год**

«Утверждено»
Приказом № 96/ОД от 21.12.2021г.
Заведующий МКДОУ № 10
Т.П.Булкина



№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на малых аппаратных совещаниях (совещания при заведующей), производственных совещаниях, на общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий ДОУ, профком.	По мере необходимости, поступления другой информации.
2.	Размещение на официальных государственных сайтах (bus.gov.ru и zakurki.ru) информации об учреждении и муниципальных контрактах и заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ,	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством	По мере необходимости

оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию		
---	--	--

II. Меры по совершенствованию функционирования ДООУ в целях предупреждения коррупции

3.	Содействие и участие в проведение антикоррупционного мониторинга, антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в районе, городе, ДООУ	Заведующий ДООУ.	По мере поступления запросов
4.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!». Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции: «Если у вас требуют взятку»; «Это важно знать!»; «Взяткой могут быть». Установка «ящика для обращения родителей».	Заместитель по УВР, педагоги	Апрель 2022 г. Обновление информации 1 раз в квартал.
5.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Заведующий ДООУ.	При поступлении на работу.
6.	Обеспечение наличия в ДООУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Заведующий ДООУ.	постоянно
7.	Оказание консультативной помощи работникам ДООУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушений запретов, установленных	Заведующий ДООУ.	При поступлении на работу; При возникновении необходимости.

	Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.		
8.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Заведующий ДОУ.	По мере возникновения.
9.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Заведующий ДОУ.	1 раз в квартал
10.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: - организация и проведение образовательной деятельности;	Заведующий ДОУ, Заместитель по УВР	Постоянно.
11.	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	Заведующий ДОУ, Заместитель по УВР, Педагоги, законные представители ребенка	Постоянно.
12.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников.	Заведующий ДОУ, ст. медсестра.	Постоянно.
13.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в дошкольном учреждении.	Заведующий ДОУ.	Постоянно.
14.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер.	Ежегодно

использования.			
2.1. Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг			
15.	Информирование родительской общестственности о перечне предоставляемых услуг в дошкольном образовательном учреждении	Заведующий ДОО.	Ежегодно, III квартал до 20 сентября.
16.	Проведение мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг в ДОО.	Заведующий ДОО.	1 раз в квартал
III. Обеспечение доступа родительской общестственности к информации о деятельности ДОО, взаимодельствие дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников.			
17.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий ДОО,	По мере поступления.
18.	Разработка Справочника для родителей с целью обеспечения им доступа к правовой и социально значимой информации о деятельности ДОО.	Заведующий ДОО,	IV квартал 2022г.
19.	Создание и обеспечение функционирования сайта ДОО в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с целью информирования о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО.	Заведующий ДОО, Старший воспитатель	При наличии технических возможностей и финансировании
20.	Проведение консультаций родителям, с целью предоставления им информации об их правах и способах их защиты.	Заведующий ДОО.	По мере необходимости, по запросу участников образовательного процесса.
21.	Проведение социологического опроса среди	Заведующий ДОО,	1 раз в квартал

	родителей ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой дошкольного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, рейтинга ДОО на уровне города.	Старший воспитатель	
22.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО.	Заведующий ДОО.	Постоянно, по мере внесения изменений.
23.	Обеспечение наличия в ДОО информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг.	Заведующий ДОО.	IV квартал 2022г.
24.	Обеспечение наличия в дошкольном образовательном учреждении книги замечаний и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.	Заведующий ДОО.	I квартал
25.	Организация и проведение мероприятия, направленного на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению, посвященному «Международному дню борьбы с коррупцией».	Заместитель по УВР	Ежегодно до 20 декабря 2022
26.	Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права».	Педагоги.	II раза в год